

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО представитель работодателя Пьянков В.И. «22» апреля 2024г.	УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета Университета протокол № 7 от «03» мая 2024 г.
--	--

**ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
выпускников по направлению подготовки**

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки
Цифровая экономика и финансы

Наименование выбранного профессионального стандарта
08.043 «Экономист предприятия»

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Рубцовск 2024

Разработчик:

А.В. Овсянникова, доцент, канд. экон. наук.

Визирование программы для исполнения в 2024-2025 учебном году

Программа ГИА пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании ученого совета Рубцовского института (филиала) АлтГУ, протокол № 9 от «22» апреля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП:	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ	22
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ГИА.....	31
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА.....	35
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ГИА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ	36

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 954 и основной профессиональной образовательной программы высшего образования, разработанной Рубцовским институтом (филиалом) АлтГУ.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение в высших учебных заведениях по основным программам высшего образования, является обязательной.

1.2. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Цифровая экономика и финансы» включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

1.3. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования, консалтинга).

1.4 В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- расчетно-экономический.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП:

2.1 Требования к результатам освоения ОПОП, проверяемые в ходе защиты ВКР:

2.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования

	ресурсов и ограничений	<p>решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов, осуществляет поиск оптимальных способов решения поставленных задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. - способен осуществлять социальное	УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной

	<p>взаимодействие и реализовать свою роль в команде</p>	<p>работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи. УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения. УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации, оценивая степень эффективности общения и определяя причины</p>

		<p>коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.4. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразии культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям</p>

		<p>современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и</p>

		<p>временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально - психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
	<p>УК-7. - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Знать значение физической культуры и спорта в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных</p>

		<p>привычек средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий.</p> <p>УК-7.2. Умеет проводить оценку уровня здоровья; выстраивать индивидуальную программу сохранения, укрепления и развития здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма; планировать и организовывать систему самостоятельных занятий физической культурой.</p> <p>УК-7.3. Владеет навыками сохранения, укрепления и развития здоровья, совершенствования физических качеств; методиками оценки уровня здоровья; основами планирования и организации системы самостоятельных занятий физической культурой.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию,</p>

		<p>поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.</p> <p>УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и</p>	<p>УК-9.1. Знает основные принципы и подходы формирования инклюзивной</p>

	<p>профессиональной сферах</p>	<p>компетентности, психологические закономерности и особенности возрастного и личностного развития в условиях инклюзивной образовательной среды.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методические приемы формирования инклюзивной компетентности в профессиональной деятельности с учетом особенностей лиц с ОВЗ и принципами инклюзивного образования.</p> <p>УК-9.3. Способен реализовывать различные способы взаимодействия с учетом дефектологических знаний между всеми субъектами в социальной и профессиональной сферах.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и их субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их</p>

		<p>получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений.</p> <p>УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>УК-10.3. Владеет</p>
--	--	--

		<p>методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.1. Знает основные понятия экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, их основные признаки, актуальные направления государственной политики в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за подобные нарушения.</p> <p>УК-11.2. Умеет критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, в том числе в профессиональной деятельности.</p>

2.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>ОПК-1. – способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p>	<p>ОПК-1.1 Знает основные положения экономической теории, используемые при решении прикладных задач, разработке и принятии решений, определении мер регулирующего воздействия, в том числе, с учетом исторического опыта.</p> <p>ОПК-1.2 Умеет решать прикладные задачи на основе знаний основных положений экономической теории.</p> <p>ОПК-1.3 Применяет положения экономической теории, используемые при разработке решений прикладных задач, мер регулирующего воздействия, в том числе, с учетом исторического опыта</p>
<p>ОПК-2. – Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>ОПК-2.1 Знает основные методы сбора, обработки статистических социально-экономических показателей в прикладных исследованиях.</p> <p>ОПК-2.2 Знает приемы и методы анализа данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия.</p> <p>ОПК-2.3 Умеет обрабатывать и анализировать статистические данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия.</p> <p>ОПК-2.4 Владеет навыками решения поставленных экономических задач на основе обработки и статистического анализа данных.</p>
<p>ОПК-3. – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро-и макроуровне</p>	<p>ОПК-3.1 Знает основные теории, законы, принципы функционирования экономической, в том числе финансовой и кредитной, системы на микро- и</p>

	<p>макроуровне.</p> <p>ОПК 3.2 Знает основные экономические теории, сформировавшие систему государственного регулирования экономики; опыт различных индустриальных стран в области макроэкономического анализа и управления.</p> <p>ОПК-3.3 Умеет анализировать информацию в различных сферах экономических, финансовых и управленческих отношений на микро- и макроуровне.</p> <p>ОПК-3.4 Умеет на основе анализа прогнозировать возможное развитие экономических (инфляционных и иных) процессов, оценивать эффективность различных инструментов управления экономическими процессами на микро- и макроуровне.</p> <p>ОПК-3.5 Может определить эффективность (последствия) реализации программ по изменению собственности, по организации налоговой, бюджетной систем и т.п.; владеет навыками подготовки организационных планов, региональных планов развития и контроля за их надлежащим исполнением.</p>
<p>ОПК-4. – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1 Знает основные методы принятия управленческих решений и способы их экономического и финансового обоснования.</p> <p>ОПК-4.2 Умеет предлагать экономически-обоснованные организационно-управленческие решения для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.3 Применяет знания в области менеджмента и маркетинга для решения задач профессиональной деятельности; разрабатывает проекты организационно-управленческих решений и оценивает финансовые и экономические</p>

<p>ОПК-5. – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>последствия их реализации.</p> <p>ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства, необходимые для профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5.2 Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p> <p>ОПК-5.3 Владеет навыками использования информационных технологий и программных средств для решения цифровых задач в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-6. – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК 6.1 Знает и понимает принципы работы и возможности современных информационных технологий.</p> <p>ОПК 6.2 Умеет выбирать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом принципов их работы.</p> <p>ОПК 6.3 Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p>

2.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>Аналитический</p>	<p>ПК 1 – Способен находить, анализировать и интерпретировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы, явления и полученные результаты на микро – и макро уровне.</p>	<p>ПК 1.1. Знает сущность социально-экономических процессов и явлений.</p> <p>ПК 1.2. Знает показатели, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро – и макроуровне.</p>

		<p>ПК 1.3. Определяет источники информации для проведения анализа и оценки деятельности экономического субъекта.</p> <p>ПК 1.4. Анализирует и содержательно интерпретирует полученные результаты, характеризующие социально-экономические процессы и явления на микро – и макроуровне.</p>
	<p>ПК 2 – способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономических субъектов и использовать полученные данные для принятия организационно-управленческих решений.</p>	<p>ПК 2.1. Знает состав и содержание отчетности различных экономических субъектов.</p> <p>ПК 2.2. Знает методы экономического анализа и учета показателей деятельности экономического субъекта.</p> <p>ПК 2.3. Определяет способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта.</p> <p>ПК 2.4. Рассчитывает и анализирует материальные, трудовые и финансовые затраты, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов товаров и услуг.</p> <p>ПК 2.5. Формулирует обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения экономического</p>

		<p>анализа деятельности экономического субъекта, определяет резервы повышения эффективности производства.</p> <p>ПК 2.6. Принимает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.</p>
	<p>ПК 3 – способен подготовить аналитический отчет и/или информационный обзор, используя различные источники информации, в условиях цифровой экономики</p>	<p>ПК 3.1. Осуществляет сбор данных, используя различные источники информации в условиях цифровой экономики.</p> <p>ПК 3.2. Знает порядок подготовки аналитического отчета и/или информационного обзора в условиях цифровой экономики.</p> <p>ПК 3.3. Формулирует обоснованные выводы в процессе проведения экономического анализа.</p> <p>ПК 3.4. Составляет проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) экономического субъекта и представляет их заинтересованным пользователям.</p>
	<p>ПК 4 – способен использовать для решения аналитических задач современные программные средства и цифровые технологии</p>	<p>ПК 4.1. Знает современные программные средства и цифровые технологии.</p> <p>ПК 4.2. Ориентируется в современных программных средствах и цифровых технологиях, используемых</p>

		<p>для решения аналитических задач.</p> <p>ПК 4.3. Использует для решения аналитических задач современные программные средства и цифровые технологии.</p>
Расчетно-экономический	<p>ПК 5 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов</p>	<p>ПК 5.1. Знает нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта.</p> <p>ПК 5.2. Знает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов и методики их расчета.</p> <p>ПК 5.3. Рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономического субъекта, определяет влияние внутренних и внешних факторов.</p>

2.2 Результаты освоения основной профессиональной программы высшего образования с учетом профессионального стандарта

Обобщённая трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции
08.002/В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК 1 – Способен находить, анализировать и интерпретировать показатели, характеризующие социально-экономические процессы, явления и полученные результаты на микро – и макро уровне.
08.002/В Составление и представление	В/01.6 Составление бухгалтерской	ПК 2 – способен анализировать и

бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	(финансовой) отчетности В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономических субъектов и использовать полученные данные для принятия организационно-управленческих решений.
08.002/В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК 3 – способен подготовить аналитический отчет и/или информационный обзор, используя различные источники информации, в условиях цифровой экономики
08.002/В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК 4 – способен использовать для решения аналитических задач современные программные средства и цифровые технологии
08.002/В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК 5 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является обязательной формой государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Цифровая экономика и финансы» и представляет собой

работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Основные цели выпускной квалификационной работы:

1. Систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений.

2. Развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности.

3. Выявление компетенций выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области.

4. Приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы.

3.1. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа должна содержать: титульный лист; реферат, содержание; введение; основную часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложение(я), последний лист ВКР.

ВКР должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации. На защиту ВКР должна быть представлена презентация.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Титульный лист разрабатывается выпускающей кафедрой экономики и оформляется по образцу (Приложение 1).

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание ВКР определяется ее темой и направлением исследования и соответствует поставленным задачам. Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (если они имеют наименование), заключение, список литературы, приложения с указанием номера страниц на которых размещается начало материала главы (параграфа и т.п.). При этом знак § не ставится.

РЕФЕРАТ краткое точное изложение содержания документа, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний автора реферата.

ВВЕДЕНИЕ

Во введении (2-3 стр.) должна быть обоснована актуальность темы исследования, дана оценка состояния разработанности темы исследования в зарубежной и отечественной литературе, отражен вклад наиболее значимых

исследователей, теоретическая и практическая значимость темы. Введение должно заканчиваться четко сформулированной целью работы.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Основная часть включает три главы. Каждая глава может включать 2-3 параграфа. Все главы ВКР должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу. В каждой главе должна быть поставлена совершенно конкретная цель и сделаны выводы, т.е. изложение материала должно быть логически завершенным. Автору нужно следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы.

В первой главе отражаются, как правило, теоретические вопросы по теме ВКР, изложенные с использованием научных источников. В этой главе можно рассмотреть историю вопроса, показать степень ее изученности на основе обзора отечественной и зарубежной литературы. Формулируется исследуемая проблема, определяется ее место в экономической теории или хозяйственной практике. Анализируются точки зрения на проблему и практические рекомендации по ее решению, предлагаемые различными авторами. Проводится сравнительный анализ научной литературы и исследований, выполненных другими авторами по аналогичным темам. Обосновывается собственная позиция автора.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть общепринятыми, либо приводиться со ссылкой на автора.

Содержание последующих глав носит практический характер и детально раскрывает сущность проблемы. Это самостоятельный экономический, финансовый, статистический и пр. анализ собранного материала. Объем этой части работы должен составлять 50-60% общего объема работы.

Вторая глава, как правило, содержит анализ финансово-хозяйственной деятельности объекта исследования (организации, предприятия, банка, страховой компании и т.д.) по данным статистической, бухгалтерской и финансовой отчетности за (минимум) три отчетных периода (года).

Содержание второй главы работы необходимо иллюстрировать таблицами, рисунками и другими материалами, которые размещают по тексту работы или в виде Приложений, если они имеют значительный объем.

При обработке отчетных данных следует использовать современные методы экономико-статистического анализа, с тем, чтобы выявить закономерности, определить влияние факторов на динамику показателей.

Отдельные положения ВКР должны быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других литературных источников, при необходимости оформленными в справочные или аналитические таблицы, диаграммы, графики. При составлении аналитических таблиц, диаграмм,

графиков используемые исходные данные выносятся в Приложение, а в тексте приводятся результаты расчетов отдельных показателей (если аналитическая таблица по размеру превышает одну страницу, ее целиком следует перенести в Приложение). В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать ее содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его отдельные стороны. Все материалы, не являющиеся необходимыми для решения поставленной в работе задачи, также выносятся в Приложение.

Третья глава посвящается разработке конкретных мероприятий по совершенствованию деятельности анализируемого объекта. В ней предлагаются способы решения выявленных проблем. Вносимые предложения необходимо обосновать теоретически и подтвердить экономическими расчетами.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение работы должно быть лаконичным и содержать основные результаты выполненной работы, краткие выводы и рекомендации по ВКР в целом.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ

Список использованной литературы и источников является обязательным атрибутом выпускной работы бакалавра и должен включать библиографическое описание всех использованных, цитируемых или упоминаемых в работе документов и литературных источников. Список использованной литературы и источников должен включать в себя не менее 40 источников.

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Для лучшего понимания и иллюстрации основного текста выпускной работы в нее включают приложения, которые носят вспомогательный характер и не засчитываются в общий объем работы. Приложение включает рабочий материал, на основе которого проводилось исследование, что позволяет не перегружать основной текст бакалаврской работы. В приложения могут входить:

- материалы, содержащие макроэкономические, отраслевые данные, рисунки, сводные статистические таблицы, взятые из других источников и послужившие материалом для анализа;
- рисунки (схемы, диаграммы, графики) и таблицы, разработанные и построенные автором.

Приложения нумеруются и располагаются в порядке обращения к ним по ходу текста: ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2, в общей нумерации страниц бакалаврской работы не учитываются.

ПОСЛЕДНИЙ ЛИСТ ВКР оформляется по форме, приведенной в Приложении 2. Отзыв и рецензия в работу не подшивается. В работе не должно быть чистых листов бумаги.

В процессе работы план может уточняться: могут расширяться отдельные главы и параграфы, вводиться новые параграфы за счет собранного материала, представляющего интерес; другие параграфы наоборот могут сокращаться или вообще опускаться.

ВКР должна быть выполнена в соответствии с требованиями. Объем ВКР составляет 60-70 страниц (не включая приложения).

3.2. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Тематика ВКР разрабатывается и ежегодно обновляется выпускающей кафедрой экономики и утверждается Ученым Советом института (Приложение 3).

Выбор темы определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме, потребностью развития и совершенствования самого предприятия (организации), научной специализацией кафедры и ее преподавателей. При выборе темы ВКР следует руководствоваться возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью для конкретного предприятия (организации).

Количество предлагаемых обучающимся тем ВКР должно превышать число выпускников данного направления подготовки. По одной теме могут выполнять выпускные квалификационные работы разные студенты, если объекты их изучения или круг рассматриваемых вопросов различны. Это различие отражается в названии (наименование объекта) и содержании работы.

Тема ВКР закрепляется за студентом по его личному письменному заявлению (Приложение 4).

Последующая корректировка темы ВКР осуществляется по инициативе выпускника и его научного руководителя и утверждается на заседании кафедры.

3.3. Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы

Подготовка ВКР может состоять из нескольких этапов:

- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме работы (исследования):
 - сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях;
 - обработка и анализ полученной информации с применением современных методов;
 - формулировка выводов и выработка рекомендаций;

- оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями.

Выпускник несет полную ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов проведенного исследования.

Заведующим кафедрой экономики назначаются руководители выпускных работ из числа профессоров, доцентов, старших преподавателей, имеющих ученую степень и/или звание.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- консультирует студента при выборе им окончательной темы ВКР;
- оказывает выпускнику помощь в составлении плана работы;
- проводит консультации со студентом по подбору литературы и фактического материала по проблематике работы, предоставляет квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;
- содействует в выборе методики исследования;
- осуществляет постоянный контроль за ходом выполнения ВКР;
- информирует заведующего кафедрой о соблюдении студентом графика выполнения ВКР;
- консультирует студента при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- при соответствии выпускной работы предъявляемым к ней требованиям, рекомендует ее к защите.

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв (Приложение 5). В отзыве научный руководитель оценивает уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, отмечает положительные стороны работы и обращает внимание на имеющиеся недостатки, не устраненные обучающимся.

Для получения дополнительной объективной оценки работы выпускника проводится внешнее рецензирование ВКР специалистами в соответствующей области.

Состав рецензентов определяется из числа специалистов-практиков. Основные требования к рецензентам – наличие высшего профессионального образования и высокая степень компетенции в той сфере деятельности, по которой выполнена выпускная квалификационная работа.

Рецензенты внимательно знакомятся с текстом ВКР и определяют качество проведенного исследования, репрезентативность полученных результатов, полноту отражения общих и специальных проблемно-тематических вопросов. При рецензировании внимание обращается, прежде всего, на соответствие описанных во введении и заключении параметров и выводов текстуальному изложению ВКР: актуальности темы исследования и ее связи с насущными потребностями в изучении тематической направленности; конкретному личному участию автора в достижении исследовательских целей и задач; глубине теоретической подготовки автора

и представленной им работы; степени достоверности и обоснованности положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в ВКР; оценке структуры ВКР, языка и стиля изложения материала.

Наличие критических замечаний отражается рецензентами в письменном отзыве в обязательном порядке. Рецензия заверяется подписями рецензентов и печатями их организаций. Оформленная рецензия сдается на кафедру вместе с ВКР в установленные сроки (Приложение 6).

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

3.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Подготовка к защите ВКР представляет собой важную и ответственную работу. Важно не только написать высококачественную работу, но и уметь квалифицированно ее защитить. Высокая оценка руководителя и рецензента может быть снижена из-за слабой защиты. Для успешной защиты необходимо хорошо подготовить доклад.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены комиссии, присутствующие. По докладу и ответам на вопросы члены ГЭК судят о широте кругозора выпускника, его эрудиции, умении публично выступать и аргументированно отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

После ответов на вопросы секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя, в котором излагаются особенности данной работы, отношение студента к своим обязанностям, а также оглашается внешняя рецензия.

На основании защиты ВКР ГЭК судит о том, умеет ли студент самостоятельно творчески мыслить, критически оценивать факты, систематизировать и обобщать материал, выделять в этом материале главное, использовать современные научные подходы и технологии, а также видит ли студент пути применения результатов своей работы на практике.

Оценка выставляется с учетом содержательности доклада, ответов на вопросы, отзывов научного руководителя и внешнего рецензента, оформления работы.

По окончании защиты ВКР члены ГЭК делают отметки в оценочном листе (Приложение 7). Секретарь ГЭК формирует листы экспертной оценки сформированности компетенций на каждого выпускника (Приложение 8).

Итоговая оценка формируется в соответствии с критериями оценивания выпускной квалификационной работы. Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГЭК.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Для проведения апелляций по

результатам ГИА создается апелляционная комиссия, действующая в течение календарного года. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения выпускника, подавшего апелляцию, не позднее следующего рабочего дня со дня заседания апелляционной комиссии.

Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из института с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно ее пройти не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

3.5. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

1. Теоретическая и практическая значимость работы, ее новизна
2. Самостоятельное выполнение работы
3. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач
4. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций
5. Правильность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК
6. Оформление выпускной квалификационной работы.

При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его выпускной квалификационной работы.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если: ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала, характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; ВКР соответствует всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, оценена рецензентом и научным руководителем на «отлично»; при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстративный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если: ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется, в целом, последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер; ВКР соответствует всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, оценена положительно руководителем и рецензентом; при защите обучающийся, в целом, показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения; ВКР, в целом, соответствует предъявляемым требованиям, в отзывах руководителя и/или рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа; при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях вуза; не имеет выводов, либо они носят декларативный характер; ВКР не соответствует предъявляемым требованиям, в отзыве руководителя и/или рецензии выставлена неудовлетворительная оценка; при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Фонд оценочных средств размещен на сайте Рубцовского института (филиала) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» <https://rb.asu.ru/practice>

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ГИА

4.1. Подготовка к защите ВКР

Оформленная соответствующим образом работа с приложенными отзывом научного руководителя и рецензией не позже установленного срока сдается на кафедре экономики.

Выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя и рецензией специалиста, допуском заведующего кафедрой экономики представляется в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) для защиты.

По желанию выпускника в ГЭК могут быть представлены дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую значимость выполненной работы, например печатные статьи, акты о внедрении и другие материалы, если они содействуют раскрытию научной и практической ценности ВКР.

Подготовив ВКР к защите, выпускник готовит выступление (доклад) и наглядную информацию (иллюстративный раздаточный материал и презентацию) для представления членам ГЭК и использования ее во время защиты.

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества ВКР, соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, выпускающей кафедрой может проводиться предварительное рассмотрение ВКР. Целью проведения предзащиты является оказание помощи обучающемуся в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п. Проведение предзащиты направлено на то, чтобы обучающийся почувствовал уверенность в своей правоте, состоятельность как специалиста, убедился в достаточности собственных знаний и сил для успешной защиты ВКР.

Для проведения предзащиты создаются проблемно-тематические группы из двух-трех специалистов вуза, по научному профилю которых выполнена ВКР.

Дата предзащиты назначается заведующим кафедрой по согласованию с научным руководителем выпускника.

Для повторного предварительного рассмотрения ВКР, получившей отрицательное заключение членов проблемно-тематической группы, может быть созвано внеочередное заседание соответствующей кафедры.

На предзащите обучающийся должен кратко изложить основные положения ВКР и достигнутые результаты, аргументированно ответить на

вопросы. Проблемно-тематическая группа проводит предварительную экспертизу ВКР на предмет ее соответствия предъявляемым требованиям с учетом необходимости внесения композиционных либо редакционно-стилистических, технических, грамматических доработок и прочих поправок.

Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности студента к официальной защите. Заключение удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе ВКР в отведенном месте.

4.1.1. Подготовка доклада.

Процедура защиты ВКР включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 15 минут.

Обучающийся-выпускник под руководством научного руководителя разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати.

В докладе должны применяться научные термины. Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1. Изложение основного содержания каждой главы ВКР. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.

2. Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение, к членам ГЭК, представление темы ВКР. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы, дать характеристику организации, на примере которой она выполнялась.

В докладе должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа, включая описание структуры, функций и ключевых результатов деятельности организации. В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» на изучаемом объекте, наметить пути реформирования системы управления изучаемыми процессами, сформулировать основные рекомендации по проблеме и дать перечень практических мероприятий по развитию деятельности изучаемого объекта.

Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, привести некоторые формулы и условные обозначения, дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на изучаемом объекте.

По согласованию с научным руководителем обучающийся может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить

акценты на предзащите или защите выпускной квалификационной работы.

Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение, которые используются в выступлении практически полностью.

В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющих в ВКР, недопустимо.

Примерный регламент доклада на защите ВКР

<i>№ п/п</i>	<i>Разделы доклада</i>	<i>~ время, мин.</i>
	<i>Тема ВКР</i>	<i>0,5</i>
	<i>Цель работы, объект, предмет и задачи</i>	<i>0,5</i>
	<i>Актуальность исследуемой проблемы</i>	<i>1,5</i>
	<i>Краткая характеристика степени разработанности</i>	<i>1,5</i>
	<i>Краткое изложение содержания ВКР</i>	<i>6,0</i>
	<i>Основные результаты, полученные в ходе работы</i>	<i>2,5</i>
	<i>Рекомендации по направлениям решения исследуемой проблемы и практическому использованию результатов</i>	<i>2,5</i>
	<i>Общее время доклада:</i>	<i>15</i>

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его целей и задач, методов исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного обучающимся анализа, выявленные проблемы, обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений.

В заключение приводятся выводы по результатам ВКР.

4.1.2. Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КИТ) ВКР с помощью пакета Microsoft PowerPoint

По теме ВКР подготавливается презентация (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Для презентации 15 минутного доклада разрабатывать не более 10-12 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- титульный слайд с названием темы и фамилией автора и руководителя ВКР;
- слайд с указанием цели и задач;
- слайд по итоговым выводам по ВКР.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).

При разработке оформления можно использовать дизайн шаблонов. Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем - текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для составления текста слайдов целесообразно в каждом разделе (главе, параграфе) работы выделить 2-3 проблемы и продумать порядок их наиболее наглядного - через таблицу, схему, график, маркированный список-представления.

Следует избегать перенасыщения слайдов неструктурированным («сплошным») текстом. На слайде максимально допускается 8-10 текстовых строк. Желательно их структурировать: представить в виде таблиц, блок-схем и др. Следует также избегать другой крайности: увлечения многообразием изобразительных возможностей. Выбирая варианты цветового оформления слайдов, варианты шрифтов, рисунков и др., следует помнить, что главная задача презентации — представить содержание ВКР.

Избираемый шрифт должен быть удобочитаемым на настенном экране. Для заголовков оптимальным является размер шрифта 44-48 пункта, для основного текста - 28-32. Для презентаций ВКР нецелесообразно использовать анимацию, поскольку она требует очень точного расчета времени доклада. Исходя из этих же соображений, целесообразна ручная, а не автоматическая смена слайдов.

В презентации рекомендуется использовать следующие виды диаграмм:

- секторная, круговая диаграмма;
- горизонтальные или вертикальные гистограммы;
- линейные графики, точечные диаграммы.

В слайдах используются следующие типы заголовков:

- название предмета, когда нет необходимости передавать конкретное послание, а нужно только представить информацию;

- тематический заголовок для того, чтобы сообщить членам ГЭК о том, какая информация будет извлечена из представленных данных;

- заголовок-утверждение, когда надо изложить вывод, сделанный докладчиком на основании изложенных выше данных.

При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов.

Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера.

Обучающийся обязательно должен располагать полным текстом своего доклада.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Рубцовский институт (филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

С учетом требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой в виде помещений, включающих учебные аудитории для проведения государственной итоговой аттестации, которые укомплектованы техническими средствами обучения, служащими для предоставления информации, в том числе демонстрационным, проекционным оборудованием.

Для подготовки к защите выпускной квалификационной работы могут использоваться помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Рубцовский институт (филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства и подлежит обновлению при необходимости.

Требования к программному обеспечению учебного процесса:

- Windows 7 Professional Service Pack 1
- Windows 10 Education 3
- Microsoft Office Professional Plus 2010
- 7-Zip
- Foxit Reader

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ГИА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Организация ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов предусматривает возможности приема-передачи информации в доступных для них формах, учитывающих особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Кафедра экономики

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (БАКАЛАВРСКАЯ
РАБОТА)**

Тема:
(на примере...)

Выпускную
квалификационную работу
(бакалаврскую работу)
выполнил студент
курса, группы

(подпись)
Руководитель:

Допустить к защите
Зав. кафедрой

(подпись)

(подпись)
Выпускная квалификационная
работа (бакалаврская работа)
защищена
«__» _____ 202_ г
Оценка _____
Председатель ГЭК

«__» _____ 202_ г.

(подпись)

Рубцовск 202_

ПОСЛЕДНИЙ ЛИСТ ВКР

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примерная тематика выпускных квалификационных работ направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Цифровая экономика и финансы»

1. Регулирование экономической деятельности на региональном (муниципальном) уровне.
2. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности предприятий малого (среднего, крупного) бизнеса в России.
3. Современное состояние и перспективы развития малого (среднего, крупного) бизнеса в экономике (зарубежных стран, России, региона, города).
4. Современное состояние и направления развития предпринимательской деятельности в России (регионе, городе).
5. Финансовый механизм обеспечения экономического роста российских регионов.
6. Экономический анализ внедрения информационных систем в отдельных отраслях (промышленности, банковской сфере, торговле и т.д.).
7. Реформирование бюджетной системы РФ в связи с трансформацией в цифровую среду.
8. Особенности функционирования бюджетной системы РФ в современных условиях цифровизации.
9. Особенности организации финансов предприятий с применением цифровых технологий.
10. Организация и управление денежным оборотом в цифровой экономике.
11. Криптовалюты как финансовые инструменты в цифровой экономике.
12. Электронные услуги на страховом рынке РФ.
13. Новые модели управления предприятием в цифровой экономике.
14. Проблемы и перспективы развития пластиковых карт как денежных инструментов.
15. Развитие новых форм и видов кредита в современной кредитной системе РФ.
16. Ипотечное кредитование: проблемы становления и развития в РФ (регионе).
17. Проблемы и специфика развития потребительского кредитования.

18. Развитие форм и методов кредитования населения: возможности и риски.
19. Анализ и оценка кредитоспособности организации-заемщика
20. Обеспечение финансовой устойчивости коммерческого банка.
21. Анализ прибыли и ликвидности коммерческих банков.
22. Анализ кредитоспособности заемщика и оценка кредитных рисков.
23. Формирование депозитной политики банка.
24. Формирование кредитной политики коммерческого банка.
25. Проблемы и перспективы внедрения инновационных банковских услуг в современный банковский бизнес.
26. Финансовый менеджмент в системе управления коммерческим банком.
27. Оценка финансового состояния страховой организации.
28. Финансовое планирование деятельности страховой компании.
29. Анализ и оценка налогообложения страховых организаций.
30. Формирование финансовой политики муниципального образования.
31. Планирование и финансирование расходов государственных (муниципальных) учреждений и пути их дальнейшего совершенствования.
32. Механизм бюджетного финансирования казенных учреждений и вопросы его дальнейшего совершенствования (на примере казенных учреждений).
33. Система оплаты труда в государственных и муниципальных учреждениях, пути их совершенствования (на примере конкретного учреждения).
34. Пути совершенствования системы управления финансами учреждения (на примере казенного, бюджетного или автономного учреждения).
35. Роль методов и инструментов финансового менеджмента в обеспечении эффективной деятельности предприятия (организации).
36. Риски в деятельности предприятия (организации): сущность, методы оценки и пути снижения.
37. Управление финансовыми рисками предприятия (организации).
38. Внешнеэкономическая деятельность предприятия (организации), оценка эффективности и пути совершенствования.
39. Бизнес-планирование в экономической деятельности предприятия (организации): цель, содержание и этапы разработки.

40. Пути формирования и направления эффективного использования финансовых ресурсов организации с применением цифровых технологий.
41. Финансовые ресурсы предприятия (организации): источники формирования, направления и пути улучшения использования.
42. Методы формирования и оценка стоимости капитала предприятия (организации).
43. Методы оценки рыночной стоимости предприятия (организации).
44. Управление заемным капиталом предприятия (организации).
45. Управление собственным капиталом предприятия (организации).
46. Оптимизация структуры капитала предприятия (организации).
47. Анализ и управление оборотным капиталом предприятия (организации).
48. Оптимизация использования оборотных средств на предприятии (организации).
49. Денежный оборот фирмы: структура и механизм осуществления.
50. Анализ и управление дебиторской и кредиторской задолженностью на предприятии (организации, фирмы).
51. Анализ и управление дебиторской задолженностью предприятия.
52. Оптимизация финансовых потоков в хозяйственной деятельности предприятия.
53. Управление денежными средствами предприятия.
54. Формирование запасов, оценка их эффективности использования на предприятии (организации).
55. Анализ доходов и расходов предприятия.
56. Формирование, распределение и использование прибыли на предприятиях.
57. Управление финансовыми результатами деятельности предприятия.
58. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности предприятия (организации).
59. Резервы и пути повышения рентабельности предприятий.
60. Анализ и управление доходностью торговой организации.
61. Анализ и оценка эффективности коммерческой деятельности предприятия (организации).
62. Анализ и пути совершенствования коммерческой деятельности предприятия (организации).
63. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, фирмы) и пути повышения её эффективности.
64. Анализ и оценка финансово-хозяйственного состояния предприятия (организации, фирмы, учреждения, города, района, страны) и направления его улучшения.
65. Применение системы контроллинга в управлении финансами

- организаций.
66. Планирование и бюджетирование в системе финансового управления организацией
 67. Разработка финансовой стратегии организации и способы ее реализации.
 68. Совершенствование системы финансового планирования в организации.
 69. Комплексный анализ и оценка эффективности финансовой деятельности организации.
 70. Анализ и оценка платежеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости предприятия (организации).
 71. Рейтинговая оценка финансового состояния организации (эмитентов, заемщиков, контрагентов и т.п.)
 72. Диагностика финансового состояния как элемент обеспечения устойчивого развития предприятия.
 73. Банкротство предприятий: сущность, проблемы, меры предупреждения.
 74. Формирование стратегии финансового оздоровления хозяйствующих субъектов.
 75. Влияние дивидендной политики на инвестиционную привлекательность организации.
 76. Анализ и оценка эффективного использования основных средств на предприятии (организации, фирме).
 77. Финансовые аспекты воспроизводства основных фондов предприятий.
 78. Амортизационная политика предприятия и ее влияние на финансовые результаты.
 79. Управление затратами на производство и реализацию продукции.
 80. Анализ и управление затратами на предприятии (организации).
 81. Анализ себестоимости продукции и разработка рекомендаций по ее снижению на предприятии (организации).
 82. Анализ производительности труда на предприятии (организации) и пути ее повышения.
 83. Диагностика производственного потенциала предприятия (организации).
 84. Анализ и пути повышения объемов выпуска и реализации продукции (работ, услуг) на предприятии (организации).
 85. Оценка и прогнозирование объемов продаж продукции (работ, услуг) предприятия (организации).
 86. Методы ценообразования и практика их применения на предприятии (организации).
 87. Ценовая политика предприятия: анализ и пути совершенствования.

88. Механизмы расчета и установления цены на продукцию (работы, услуги) на предприятии (организации).
89. Анализ формирования спроса и стимулирования сбыта продукции (работ, услуг) на предприятии (организации, фирме).
90. Анализ управления инвестиционной деятельностью предприятия (организации, фирмы) и пути ее совершенствования.
91. Механизм управления инвестиционной привлекательностью (региона, города, предприятия).
92. Анализ оценки эффективности инвестиционных и/или инновационных проектов.
93. Проблемы и перспективы развития негосударственных пенсионных фондов в Российской Федерации.
94. Анализ структуры доходов и расходов федерального бюджета Российской Федерации (краевого, муниципального бюджета).
95. Возможности и перспективы оптимизации доходов и расходов бюджета региона (муниципального образования).
96. Повышение эффективности использования бюджетных средств (на примере бюджета любого уровня).
97. Механизм формирования и использования средств местных бюджетов.
98. Анализ формирования доходов и направлений расходования средств государственных внебюджетных фондов.
99. Налоговое планирование в организации (на примере конкретной организации).
100. Оптимизация управленческих решений в системе налогового планирования.
101. Особенности налогового планирования в субъектах малого предпринимательства.
102. Оценка влияния налоговых платежей на финансовые ресурсы предприятия.
103. Оценка налогового бремени предприятия и пути его снижения.
104. Проблемы налогообложения российских организаций и перспективы сокращения налоговой нагрузки (на примере конкретной организации).
105. Оценка налогового потенциала региона (муниципального образования).
106. Оценка налоговой политики муниципальных образований.
107. Имущественные налоги с физических лиц – проблемы взимания и развития.
108. Анализ эффективности контрольной деятельности налоговых органов.
109. Роль налогов в формировании доходов региональных и местных

бюджетов.

110. Налоговая политика государства и ее влияние на эффективность деятельности предприятия.
111. Совершенствование налогообложения коммерческих организаций.
112. Особенности налогообложения некоммерческих организаций.
113. Упрощенная система налогообложения как фактор поддержки малого и среднего бизнеса
114. Роль налоговой политики в стимулировании малого и среднего предпринимательства.
115. Проблемы совершенствования исчисления и взимания налога на прибыль.
116. Оценка эффективности налоговой политики организации.
117. Выбор налоговой политики и анализ ее влияния на эффективность деятельности организации
118. Имущественные налоги организаций: проблемы начисления, взимания и развития.
119. Механизм формирования и анализ налогового менеджмента предприятий.
120. Оптимизация цифровых финансовых потоков в хозяйственной деятельности предприятия.

Зав. кафедрой _____

студента (ки) _____

(фамилия, инициалы)

Направление _____

Группа _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы): _____

Руководитель выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы): _____

Должность, место работы студента: _____

Телефон студента: _____

Подпись студента: _____

Подпись руководителя выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы): _____

« _____ » _____ 20__ г.

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)**

Тема: _____
 Автор (студент/ка) _____
 Факультет (институт, отделение, филиал) _____
 Кафедра _____
 Направление _____
 Профиль _____
 Руководитель _____
 (Ф.И.О., место работы, должность, учёное звание, степень)

**Оценка соответствия требованиям ФГОС ВО
подготовленности автора ВКР**

Требования к профессиональной подготовке (из ФГОС ВО)	Соответствует	В основном соответствует	Не соответствует
уметь корректно формулировать и ставить задачи (проблемы) своей деятельности при выполнении выпускной квалификационной работы, анализировать, диагностировать причины появления проблем, их актуальность			
устанавливать приоритеты и методы решения поставленных задач (проблем)			
владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности			
уметь рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и объём операций и решений при выполнении поставленной задачи			
уметь объективно оценивать полученные результаты расчётов, вычислений, используя для сравнения данные других направлений			
уметь анализировать полученные результаты интерпретации данных			
уметь осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной деятельности			
уметь делать самостоятельные обоснованные и достоверные выводы из проделанной работы			
уметь пользоваться научной литературой профессиональной направленности			

Отмеченные достоинства _____
 Отмеченные недостатки _____
 Заключение _____

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель _____ / _____ /

подпись

ФИО

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(БАКАЛАВРСКУЮ РАБОТУ)**

Автор (студент/ка) _____
 Факультет (институт, отделение, филиал) _____
 Кафедра _____
 Направление _____
 Профиль _____
 Наименование темы: _____
 Рецензент _____
 (Ф.И.О., место работы, должность, учёное звание, степень)

**Оценка соответствия требованиям ФГОС ВО
подготовленности автора ВКР**

№	Показатели	Оценки				
		5	4	3	2	*
1	Актуальность тематики работы					
2	Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи					
3	Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчётов					
4	Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5	Ясность, чёткость, последовательность и обоснованность изложения					
6	Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7	Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					
8	Объём и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту					
9	Обоснованность и доказательность выводов работы					
10	Оригинальность и новизна полученных результатов, научно-исследовательских или производственно-технологических решений					

*- не оценивается, трудно оценить

Отмеченные достоинства: _____

Отмеченные недостатки: _____

Заключение _____

«__» _____ 200__ г.

Рецензент _____ / _____ /
 Подпись Ф.И.О.

М.П.

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценочный лист члена ГЭК на защите ВКР

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	№ группы	Показатели работы			Показатели защиты		Комплексная оценка сформированности компетенций		
			Соответствие теме и задачам работы	Современные уровни выполнения	Оригинальность и новизна полученных результатов	Проведение защиты	Степень освоения тематики	Знать	Уметь	Владеть
								Обладает теоретическим и знаниями, необходимым и для решения профессиональных задач, имеет целостное представление об их системе	Обладает умениями, обеспечивающими выполнение профессиональных задач в стандартной (алгоритмической ситуации)	Обладает способностью применять знания, умения и накопленный опыт для решения профессиональных задач в нестандартной ситуации

Член ГЭК _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

Лист экспертной оценки сформированности компетенций на защите ВКР

ФИО выпускника _____

Показатели	Критерии комплексной оценки сформированности компетенций	Экспертная оценка					Комплексная оценка
		пред. ГЭК	зам. пред. ГЭК	член ГЭК	член ГЭК	член ГЭК	
Знать	Обладает теоретическими знаниями, необходимыми для решения профессиональных задач, имеет целостное представление об их системе						
Уметь	Обладает умениями обеспечивающими выполнение профессиональных задач в стандартной (алгоритмической) ситуации						
Владеть	Обладает способностью применять знания, умения и накопленный опыт для решения профессиональных задач в нестандартной ситуации						

Секретарь ГЭК _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____